Согласовано

Председатель ПК

Колесникова Л.Г

Утверждаю

директор МБОУ СОШ №12

О.И. Сурова

«.....».....2021г.

План мероприятий
по ТБ и улучшению условий труда МБОУСОШ №12
на 2021- 2022 учебный год.

1	**ОБУЧЕНИЕ**		
1.1	Своевременно проводить инструктажи -вводный -на рабочем месте -повторный -целевой	Постоянно	Залесова Н.К. Сурова О.И
1.2	Проводить учебу по ОТ и ТБ среди педагогических работников и обслуживающего персонала	1 раз в год	Сурова О.И
1.3	В установленные сроки проводить аттестацию работников школы по ТБ с выдачей удостоверения	1 раз в три года	Залесова Н.К
1.4	Регулярно проводить учебу и инструктажи по ТБ на уроках химии, физики, физической культуры, биологии, ОИВТ, трудового обучения, а также во время проведения внеклассных мероприятий, общественно-полезного труда, летней оздоровительной работы.	В течение года	учителя-предметники, классные руководители
1.5	Организовать обучение учащихся 1-11 классов ОБЖ (интеграция)	В течение года	Передерей Т.А
2	**ОСНОВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**		
2.1	Содержать здание школы в соответствии с нормами ТБ иОТ	Постоянно	Сурова О.И Залесова Н.К.
2.2	При проведении ремонта и перепланировки школы пользоваться предписаниями Роспотребнадзора	Постоянно	Залесова Н.К.
2.3	В соответствующие сроки проводить проверку оборудования и защитных средств: -пожарных кранов -огнетушителей -сопротивление электросети -состояние заземления -отопительная система -очистка электроламп -очистка стёкол от пыли	1 раз в год После ремонта 1 раз в месяц 2 раза в год Перед началом	Залесова Н.К.

	-испытание спортивного оборудования -испытание оборудования мастерских лабораторий	учебного года	
2.4	Составить план и соглашение по охране труда и улучшению условий труда между ПК и администрацией, работать над их реализацией	2 раза в год	Председатель ПК Залесова Н.К
2.5	Строго соблюдать Положение о расследовании несчастных случаев на производстве с учащимися и работниками школы	Постоянно	Сурова О.И Председатель ПК Залесова Н.К
2.6	Обеспечить строгий учет и хранение вредных и опасных химикатов в соответствии с требованиями ТБ	Постоянно	Сурова О.И Романенкова И.Е
3	**МЕРОПРИЯТИЯ НАПРАВЛЕННЫЕ НА УЛУЧШЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА**		
3.1	Текущий ремонт кабинетов № 1, 3, 4, 5, 8, 9,10,11,12,13 и мастерских технического труда	Июнь - Август	Залесова Н.К.
3.2	Замена светильников в каб, рекреации	Июнь- Август	Залесова Н.К.
3.3	Ограждение по периметру школы	июль	Сурова О.И Залесова Н.К
3.4	Замена школьной мебели	По необходимости 2021 – 2022 г	Залесова Н.К Сурова О.И
4	**ПРОГРАММА «ЗДОРОВЬЕ»**		
4.1	Проводить влажную уборку коридоров, рекреаций, учительской, спортивного зала, кабинетов.	Регулярно	Залесова Н.К. МОП
4.2	Обеспечить прохождение учителями и работниками школы медицинского осмотра и диспансеризации	В соответствии с требованиями	Сурова О.И